

**CONTRAT DE LOCATION - Salle des fêtes de Magneux Haute Rive (42600) - févr.2025**

**NOM - Prénom :** .....  
**adresse :** .....  
**mail :** .....  
**tél :** .....

loue la salle des fêtes de Magneux Haute Rive, située 461 avenue St Martin, pour :

- réunion de travail                       mariage  
 soirée festive d'association       collectivité  
 réunion de famille – préciser le motif : .....

**le** ..... (date de la location)

- J'ai pris connaissance du règlement intérieur qui m'a été remis et m'engage à le respecter.
- J'ai fourni : - une **attestation d'assurance** en responsabilité civile qui mentionne la date de location  
- une copie de ma **pièce d'identité**
- J'ai déposé un **chèque de caution de 1500 €** (à l'ordre du TRESOR PUBLIC) qui sera immobilisé par la commune et détruit **un mois** après la date de location, si aucune dégradation n'est constatée.
- Je déclare avoir pris connaissance du règlement intérieur de la salle des fêtes, **des consignes de sécurité** et accepte le présent contrat de location.
- J'ai versé des arrhes de **400 €** (personnes extérieures) ou **150 €** (personnes de Magneux) par **virement bancaire (RIB ci-dessous)** afin de confirmer la date de réservation. Ces arrhes seront remboursées si j'annule la location avant les 2 mois précédant la date de location, ou en cas de force majeure. Elles seront conservées si j'annule dans la période des 2 mois précédant la date de location.

Merci d'indiquer la date de location dans l'objet de votre virement bancaire

- Je m'engage à régler par **virement bancaire (RIB ci-dessous)** :
- ..... € pour le solde de la location de la salle, au moins **2 mois avant la date de la location**  
..... € pour la location de la vaisselle (facultatif)  
..... € pour le chauffage de la salle (facultatif)

**En aucun cas, un habitant de MAGNEUX HAUTE RIVE ne peut louer à tarif réduit pour un évènement concernant un membre de sa famille (sauf enfant) ou une tierce personne. Si cette clause n'est pas respectée, le plein tarif sera appliqué.**

Vous serez reçu à la salle des fêtes la veille de l'évènement par l'employé communal et / ou un représentant de la mairie qui vous remettra les clés (3 clés pour entrée, cuisine porte extérieure, placard technique, plus 4 clés pour la sécurité) pour effectuer l'état des lieux entrant et l'inventaire matériel.

**RIB de la commune : 10071 42000 00002003966 41 (TPST ETIENNE)**  
**IBAN : FR76 1007 1420 0000 0020 0396 641 - BIC : TRPUFRP1**

Fait à Magneux Haute Rive, le .....,  
Le Maire, R. BONNEFOI

L'occupant  
(signature précédée de la mention « lu et approuvé »)

**PS : Le contrat, les chèques et l'assurance seront au nom de la même personne civile ou morale.**